**УТВЕРЖДЕНО**

приказом Директора АНО ДПО

«Академия Контрактных Отношений»

№ 13 - 2015 от « 17 » апреля 2015г

**Политика**

**обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в**

Автономной некоммерческой организации

дополнительного профессионального образования

«Академия Контрактных Отношений»

**1. Общие положения**

Политика обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия Контрактных Отношений» (далее - Политика) разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и применяется ко всем персональным данным, обрабатываемым в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Академия Контрактных Отношений» (далее – Академия).

Целью разработки настоящей Политики является определение объема обрабатываемых персональных данных, принципов и способов их обработки, а также способов и мер их защиты.

Целью публикации Политики на сайте Академии **азбука-госзаказа.рф/azbuka-goszakaza.ru** является доведение до клиентов Академии и лиц, желающих воспользоваться услугами по обучению в Академии, необходимой информации, позволяющей понять, какие персональные данные и с какой целью собираются Академией, каким образом они обрабатываются, какие требования к обеспечению их безопасности реализуются Академией.

Предоставление заказчикам обучения, слушателям (обучающимся) Академии образовательных и консультационных услуг требует сбора и дальнейшей обработки персональных данных, позволяющих идентифицировать заказчиков, слушателей Академии, их представителей и (или) выгодоприобретателей и осуществлять их обслуживание. Состав и объем требуемых сведений определяются действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Правительства РФ и других компетентных органов, а также внутренними локальными документами Академии. В случае непредставления указанными лицами требуемой информации Академия имеет право отказать им в обслуживании.

Действуя в своих интересах, клиенты Академии имеют право привлекать третьих лиц к участию в своих отношениях с Академией. В этом случае они обязаны обеспечить предоставление требуемой информации указанными лицами или предоставить ее самостоятельно, уведомив указанных лиц о факте предоставления такой информации для ее обработки в Академии и ознакомив их с положениями настоящей Политики. Использование образовательных и консультационных услуг, предоставляемых Академией, а также сообщение в Академию, в том числе через третьих лиц, своих персональных данных означает согласие субъектов на обработку своих персональных данных в соответствии с настоящей Политикой. В случае несогласия с этими условиями субъекты персональных данных должны воздержаться от использования образовательных и консультационных услуг и предоставления своих персональных данных в Академию. Академия оставляет за собой право вносить необходимые изменения в Политику при изменении действующего законодательства Российской Федерации и условий своей деятельности. Политика и все изменения к ней утверждаются и вводятся в действие приказом Директора Академии.

Действующая редакция Политики подлежит размещению в сети Интернет на сайте Академии по адресу: **азбука-госзаказа.рф/azbuka-goszakaza.ru**.

**2. Перечень обрабатываемых персональных данных**

Под персональными данными понимается любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных). В процессе своей деятельности Академия осуществляет обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в том числе прежние);

- сведения об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки (серия, номер, дата выдачи документа об окончании образовательного учреждения, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, факультет или отделение, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения, ученая степень, ученое звание, владение иностранными языками);

- сведения о повышении квалификации и переподготовке (серия, номер, дата выдачи документа о повышении квалификации или о переподготовке, наименование и местоположение образовательного учреждения, дата начала и завершения обучения, квалификация и специальность по окончании образовательного учреждения);

- паспортные данные, данные других документов, удостоверяющих личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения и наименование органа, выдавшего документ) и гражданство;

- адрес места жительства (по паспорту);

- номера контактных телефонов и факсов, адресов электронной почты; - информация о предоставленных услугах;

- учетные записи, логины и пароли, пользователей системы дистанционного обучения;

- сведения о трудовых отношениях субъектов персональных данных;

- сведения, собираемые в целях исполнения требований действующего законодательства РФ, в том числе в сфере образования.

Указанный перечень не является исчерпывающим и в него могут вносится изменения.

**3. Правовые основания и цели обработки персональных данных**

Академия осуществляет обработку персональных данных в целях осуществления образовательной деятельности в рамках реализации своих прав и законных интересов, а также вытекающих из этого требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в частности: федеральными законами «Об образовании в РФ», «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ, а также Уставом и внутренними нормативными документами Академии.

**4.Лица, имеющие доступ к персональным данным**

К обрабатываемым персональным данным имеют доступ работники Академии, которые в соответствии с их должностными обязанностями наделены такими полномочиями. Доступ иных лиц к персональным данным, обрабатываемым Академией, может быть предоставлен исключительно в предусмотренных законом случаях либо с согласия субъекта персональных данных. Существенным условием договора, заключаемого Академией с лицом, которому предоставляется доступ к персональным данным, является обязанность соблюдения указанным лицом конфиденциальности и обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

**5.Способы обработки Академией персональных данных**

В целях исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации и своих договорных обязательств Академия может использовать как автоматизированную обработку персональных данных, так и неавтоматизированную обработку с использованием бумажного документооборота. Совокупность операций обработки включает сбор, запись, систематизацию, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Принятие решений, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Академией не производится.

**6. Сроки обработки персональных данных**

Сроки обработки персональных данных, указанных выше, определяются исходя из целей обработки персональных данных, в соответствии с требованиями федеральных законов, приказа Минкультуры РФ от 25.08.2010 года № 558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения», а также сроком исковой давности.

**7. Реализуемые Академией требования к защите персональных данных**

Все работники Академии обязаны хранить тайну о полученных Академией персональных данных, если это не противоречит действующему законодательству Российской Федерации.

Безопасность персональных данных при их обработке в информационных системах Академии обеспечивается с помощью системы защиты информации ограниченного доступа, включающей организационные меры и используемые в информационной системе информационные технологии.

Обмен персональными данными при их обработке в информационных системах осуществляется по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и путем применения технических средств защиты информации.

Размещение информационных систем, специальное оборудование и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях обеспечивают сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключают возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

При обработке персональных данных в информационных системах Академии обеспечиваются:

- проведение мероприятий, направленных на предотвращение несанкционированного доступа к персональным данным и (или) передачи их лицам, не имеющим права доступа к такой информации;

- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным;

- недопущение воздействия на технические средства автоматизированной обработки персональных данных, в результате которого может быть нарушено их функционирование;

- возможность незамедлительного восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- организации учета машинных носителей персональных данных; - установления правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- постоянный контроль уровня защищенности персональных данных.

В целях обеспечения безопасности персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, в отношении каждой категории персональных данных Академией определяются места хранения персональных данных (материальных носителей) и устанавливается перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ. Академией обеспечивается раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях. При хранении материальных носителей соблюдаются условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный к ним доступ. Перечень мер, необходимых для обеспечения таких условий, порядок их принятия, а также перечень лиц, ответственных за реализацию указанных мер, устанавливаются Академией.

В Академии приказом Директора назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных.